

**УТВЕРЖДАЮ**  
Генеральный директор ООО «ГАРАНТ»  
В. Маркосян  
2026 г.  
Приказ № 1 от « 01 » 2026 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке и условиях предоставления платных медицинских услуг в ООО «ГАРАНТ»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления платных медицинских услуг в Обществе с ограниченной ответственностью «ГАРАНТ» (далее - Исполнитель, Клиника), порядок информирования пациентов, заключения договора, оплаты, оказания медицинских услуг, оформления медицинской документации, рассмотрения обращений и жалоб.

1.2. Положение разработано для размещения на официальном сайте Клиники <https://garantdental.com>, на информационном стенде Клиники и применения в работе сотрудников Клиники.

1.3. Платные медицинские услуги оказываются Клиникой в амбулаторных условиях, в пределах лицензии на осуществление медицинской деятельности и по профилям, фактически заявленным Клиникой в лицензии.

1.4. Настоящее Положение не заменяет договор на оказание платных медицинских услуг, информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство, согласие на обработку персональных данных, план лечения, смету и иные документы, подписываемые пациентом и/или заказчиком.

1.5. При наличии расхождений между настоящим Положением и индивидуальным договором с пациентом применяются условия договора, если они не ухудшают положение пациента по сравнению с обязательными требованиями законодательства Российской Федерации.

#### **2. Нормативная база**

2.1. Положение разработано с учетом следующих нормативных правовых актов и обязательных требований:

- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 11.05.2023 № 736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг...»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- порядки оказания медицинской помощи, клинические рекомендации, стандарты медицинской помощи и иные обязательные требования, применимые к соответствующему виду стоматологической помощи.

#### **3. Сведения об исполнителе**

3.1. Исполнитель: Общество с ограниченной ответственностью «ГАРАНТ», сокращенное наименование - ООО «ГАРАНТ».

3.2. ОГРН: 1182375022917. ИНН/КПП: 2366003110 / 236601001.

3.3. Юридический и почтовый адрес: 354000, Российская Федерация, Краснодарский край, город Сочи, улица Горького, дом 26, помещение 12.

3.4. Адрес оказания медицинских услуг: г. Сочи, ул. Горького, 26.

3.5. Телефон для записи и обращений: +7 (988) 235-80-40. Дополнительные телефоны: 8-918-003-29-78.

3.6. Электронная почта: [garant-clinic2026@mail.ru](mailto:garant-clinic2026@mail.ru)

3.7. Официальный сайт: <https://garantdental.com>.

3.8. Лицензия на осуществление медицинской деятельности: Л041-01126-23/00350125 от 19.06.2020, лицензирующий орган - Министерство здравоохранения Краснодарского края. Перед публикацией настоящего Положения сведения о лицензии подлежат сверке с Единым реестром лицензий Росздравнадзора.

3.9. Режим работы Клиники: понедельник - суббота с 09:00 до 20:00, воскресенье с 10:00 до 17:00. График работы отдельных врачей может отличаться от режима работы Клиники и определяется расписанием приема.

#### **4. Условия предоставления платных медицинских услуг**

4.1. Платные медицинские услуги предоставляются пациентам по их желанию за счет личных средств граждан, средств юридических лиц, средств работодателей, средств добровольного медицинского страхования и иных не запрещенных законом источников.

4.2. Условиями предоставления платных медицинских услуг являются: наличие медицинских показаний и отсутствие противопоказаний, заключение договора, получение информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство, оформление согласия на обработку персональных данных и согласование объема, стоимости и сроков оказания услуг.

4.3. В отношении несовершеннолетних пациентов договор, согласия и иные юридически значимые документы подписывает законный представитель, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.4. Клиника вправе отказать в оказании либо перенести оказание плановой платной медицинской услуги при наличии медицинских противопоказаний, отсутствии необходимых документов, невозможности идентифицировать пациента, отказе пациента подписать необходимые документы, нарушении пациентом правил поведения в Клинической организации либо при иных обстоятельствах, препятствующих безопасному оказанию помощи.

4.5. Клиника не является службой скорой медицинской помощи. При состояниях, угрожающих жизни и здоровью, пациенту необходимо вызвать скорую медицинскую помощь по номеру 103 или 112. При выявлении признаков состояния, требующего экстренной помощи, сотрудники Клиники действуют в пределах своих обязанностей и рекомендуют обращение в соответствующую медицинскую организацию.

#### **5. Информирование пациента до заключения договора**

5.1. До заключения договора пациенту и/или заказчику предоставляется возможность ознакомиться со следующей информацией:

- полное наименование Клиники, адрес, режим работы, контактные данные;
- сведения о лицензии на медицинскую деятельность;
- перечень платных медицинских услуг и их стоимость по действующему прейскуранту;
- условия, порядок, форма предоставления платных медицинских услуг и порядок их оплаты;
- сроки ожидания предоставления платных медицинских услуг;
- сведения о медицинских работниках, участвующих в оказании платных медицинских услуг, уровне их профессионального образования и квалификации;
- график работы медицинских работников;
- образец договора на оказание платных медицинских услуг;
- права и обязанности пациента, правила поведения в Клинике;
- порядок направления обращений и жалоб;

- информация о возможности получения медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, если такая информация применима к пациенту и виду помощи.

5.2. Информация доводится до пациента путем размещения на официальном сайте Клиники, на информационном стенде Клиники, а также устно и/или письменно сотрудниками Клиники при обращении пациента.

## **6. Порядок записи на прием**

6.1. Предварительная запись на прием осуществляется по телефону, через формы записи на сайте, через мессенджеры, а также при личном обращении пациента в Клинику.

6.2. При записи пациент сообщает фамилию, имя, отчество, контактный телефон, желаемую услугу или жалобу, предпочтительного врача и удобное время приема. Клиника вправе запросить дополнительные сведения, необходимые для организации приема и безопасного оказания медицинской помощи.

6.3. Запись считается предварительной до подтверждения администратором Клиники. Пациенту рекомендуется прибыть в Клинику заблаговременно за 15 минут до приема для оформления документов.

6.4. При опоздании пациента Клиника вправе сократить объем консультации, перенести прием либо предложить ближайшее свободное время, если опоздание препятствует оказанию услуги в полном объеме без нарушения расписания других пациентов.

6.5. Если пациент желает получить услугу у конкретного врача, срок ожидания определяется графиком работы соответствующего врача и наличием свободных интервалов в расписании.

## **7. Порядок заключения договора и оформления документов**

7.1. До начала оказания платных медицинских услуг с пациентом и/или заказчиком заключается договор на оказание платных медицинских услуг. Договор оформляется в письменной форме, если иное прямо не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7.2. При первичном обращении Клиника оформляет медицинскую документацию пациента, анкету о состоянии здоровья, согласие на обработку персональных данных, информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство и иные документы, необходимые для конкретного вида помощи.

7.3. По результатам консультации и диагностики врач определяет предварительный диагноз, медицинские показания, возможные варианты лечения, риски, ожидаемый результат, ограничения, альтернативы лечения, ориентировочные сроки лечения и необходимость дополнительных обследований.

7.4. При необходимости составляются план лечения и/или смета. План лечения и смета являются предварительными, если окончательный объем лечения зависит от результатов диагностики, клинической ситуации, реакции тканей, выявленных во время лечения обстоятельств и иных медицинских факторов.

7.5. Любые дополнительные платные медицинские услуги, не предусмотренные договором, планом лечения или сметой, оказываются только после информирования пациента и получения согласия пациента и/или заказчика, за исключением случаев, когда медицинское вмешательство необходимо по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни пациента.

## **8. Порядок оказания платных медицинских услуг**

8.1. Медицинские услуги оказываются в объеме, согласованном с пациентом и/или заказчиком, в соответствии с договором, медицинскими показаниями, лицензией Клиники, порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, стандартами медицинской помощи и правилами внутреннего распорядка Клиники.

8.2. Медицинские услуги оказываются медицинскими работниками, имеющими право на осуществление медицинской деятельности по соответствующей специальности и допущенными к работе в установленном порядке.

8.3. Клиника вправе изменять дату и время оказания услуги при невозможности оказания услуги по причинам медицинского, технического, санитарно-эпидемиологического или организационного характера, уведомив пациента по указанным им контактными данным.

8.4. Пациент обязан до начала оказания услуги сообщить врачу достоверные сведения о состоянии здоровья, перенесенных заболеваниях, аллергических реакциях, принимаемых лекарственных препаратах, беременности, наличии хронических заболеваний и иных обстоятельствах, влияющих на безопасность медицинского вмешательства.

8.5. Невыполнение пациентом медицинских назначений, рекомендаций врача, нарушение сроков явки, отказ от рекомендованных обследований или этапов лечения может повлиять на результат лечения и гарантийные обязательства Клиники, если они установлены договором или локальными документами Клиники.

## **9. Стоимость услуг и порядок оплаты**

9.1. Стоимость платных медицинских услуг определяется действующим прейскурантом Клиники, размещенным на информационном стенде, сайте Клиники и/или предоставляемым пациенту при обращении.

9.2. Итоговая стоимость лечения определяется после осмотра, диагностики, составления плана лечения и/или сметы. До проведения диагностики стоимость лечения может быть указана ориентировочно.

9.3. Оплата медицинских услуг производится в порядке и сроки, предусмотренные договором, наличными денежными средствами, банковской картой и/или путем безналичного перечисления на расчетный счет Клиники, если соответствующий способ оплаты доступен в Клинике.

9.4. Пациенту и/или заказчику выдается документ, подтверждающий оплату медицинских услуг, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.5. При отказе пациента от получения медицинских услуг после заключения договора договор расторгается в порядке, установленном законодательством и договором; пациент оплачивает фактически понесенные Клиникой расходы, связанные с исполнением обязательств, если такие расходы имели место и подтверждены.

## **10. Особенности оказания стоматологических услуг**

10.1. Стоматологические услуги могут включать консультации, диагностику, терапевтическое лечение, эндодонтическое лечение, хирургическое лечение, имплантацию, ортопедическое лечение, ортодонтическое лечение, профессиональную гигиену, отбеливание, гнатологическое обследование и иные услуги в пределах лицензии Клиники.

10.2. Результат стоматологического лечения зависит от исходной клинической ситуации, общего состояния здоровья пациента, анатомических особенностей, соблюдения пациентом рекомендаций, гигиены полости рта, своевременной явки на контрольные осмотры и иных факторов.

10.3. При необходимости изготовления ортопедических, ортодонтических, хирургических шаблонов, кап, коронок, протезов и иных конструкций срок оказания услуги может включать период изготовления изделия, лабораторные этапы, примерки, коррекции и иные технологические этапы.

10.4. При выявлении противопоказаний, воспалительных процессов, необходимости санации полости рта, дополнительных обследований, консультаций смежных специалистов или подготовки пациента срок начала и завершения лечения может быть увеличен.

## **11. Медицинская документация и выдача документов пациенту**

11.1. Клиника ведет медицинскую документацию пациента в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.